

Aasukalda Priitahtlik Maa-ja Merepäästekomando

PÕHIKIRI

I. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing nimetusega Aasukalda Priitahtlik Maa-ja Merepäästekomando (edaspidi ühing) on eraõiguslik juriidiline isik, kasumit mittetaotlev avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute ühendus.

1.2. Ühingu asukoht on Maarja 7 Viru-Nigula alevik.

1.3. Ühing juhindub oma tegevuses kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

Ühingu tegevuse eesmärk on turvalise elukeskkonna säilitamine ning paremaks muutmine, inimeste ohutusalaste teadmiste tõstmine ja piirkonnaelu arendamine.

1.4. Püstitatud eesmärkide saavutamiseks Ühing:

1.4.1. teeb ohtlike olukordade ennetamiseks elanikkonnale ohutusalast selgitustööd ja õpetab ohutusnõudeid ning tegevusi;

1.4.2. tegeleb ennetuslike tegevustega;

1.4.3. osaleb tulekahjude kustutamisel, pääste-, merepääste – ja otsingutöödel;

1.4.4. täiendab pidevalt liikmete päästealaseid kutseoskusi ja abistab erialaste nõuannetega;

1.4.5. võtab osa maa- ja merepäästealastest kokkutulekutest, õppelaagritest ja võistlustest;

1.4.6. arendab kultuuri ja sporditegevust, aitab korraldada kultuuri-, spordi- ja meelelahutusüritusi;

1.4.7. arendab noorte väljaõpet ja teadlikust ohutusest, tegeleb riskinoortega ja noorte kaasamisega kogukonna ning päästealastesse tegevustesse;

1.4.8. osaleb heategevusüritustel;

1.4.9. aitab korraldada ja edendada piirkonna elu, aitab infrastruktuuride väljatöötamisel ja arendamisel;

1.4.10. arendab ja teeb partnerluse põhimõttel koostööd teiste mittetulundusühendustega, asutustega ja organisatsioonidega nii kodu- kui ka välismaal;

1.4.11. organiseerib ja korraldab kursusi, loenguid, õppepäevi, seminare ning algatab projekte;

1.4.12. esitab omapoolseid ettepanekuid omavalitsusorganitele piirkondliku tegevuse edendamiseks;

1.4.13. korraldab ja arendab keskkonnakaitse- ja heakorraalast tegevust;

1.4.14. viib läbi temaatilisi üritusi, konkursse, näitusi, loteriisid, korjandusi jms;

1.4.15. võib astuda teiste ühenduste ja liitude liikmeks;

1.4.16. võib arendada muud vajalikku tegevust ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

II. ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMINE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD

- 2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega, on nõus täitma ühingu põhikirja ning Üldkoosoleku ja Juhatuses otsuseid ning soovib osaleda ühingu tegevuses.
- 2.2. Ühingu Noorliikmeks saab astuda noor, vanuses 14-18 aastat vanema kirjaliku nõusoleku alusel.
- 2.3. Ühingu Noorterangi liikmeks saab astuda laps vanuses 7-14 aasta vanema kirjaliku nõusoleku alusel.
- 2.4. Ühingu liikmeks võetakse vastu ühingu juhatuses esitatava kirjaliku sooviavalduse alusel. Avaldaja saab ühingu liikmeks juhatuse vastavasisulise otsuse tegemise päevast.
- 2.5. Ühingust välja astumiseks esitab liige kirjaliku avalduse juhatuses;
- 2.6. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme:
 - 2.6.1 kes ei ole põhjendatult viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul või ühingu poolt korraldatud üritusel;
 - 2.6.2 kes rikub korduvalt ühingu põhikirja ja kahjustab ühingu tegevust ning mainet olulisel määral.
- 2.7. Ühingu liikme väljaarvamise otsustab ühingu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt (kaks) 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses koosolekul liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on üle poole ühingu juhatuse liikmetest.
- 2.8. Kui liikme väljaarvamise otsustab juhatus, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.
- 2.9. Ühing ei kanna vastutust oma liikme varaliste kohustuste eest, ühingu liikmed ei kanna varalist vastutust ühingu kohustuste eest, samuti ei ole ühingu liikmetel õigust ühingu varale ja ühingul ei ole õigust ühingu liikme varale.

III. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmel on õigus:
 - 3.1.1 valida ja olla valitud ühingu juht- ja kontrollorganitesse;
 - 3.1.2 osaleda hääleõigusega ühingu üldkoosolekul;
 - 3.1.3 saada teavet ühingu tegevuse kohta, teha ettepanekuid, avaldada oma arvamust ühingu tegevuse ning tema juhtide tegevuse kohta;
 - 3.1.4 osaleda ühingu tegevuses.
- 3.2. Ühingu liikmel on kohustus:
 - 3.2.1. täita käesoleva põhikirja nõudeid ja juhtorganite otsuseid;

- 3.2.2. aktiivselt osaleda ühingu ühistegevuses;
- 3.2.3. täita temale pandud ülesandeid valituna ühingu juhtorganitesse;
- 3.2.4. teatama ühingu juhatusele ühingu liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed.

IV. ÜLDKOOSOLEK

- 4.1. Mittetulundusühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek.
- 4.2. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub;
 - 4.2.1. põhikirja muutmine;
 - 4.2.2. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
 - 4.2.3. juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning tehingus või vaidluses ühingu esindaja määramine;
 - 4.2.4. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.2.5. liikmemaksu suuruse kehtestamine;
 - 4.2.6. ühingu lõpetamine, ühinemise ja jagamise otsustamine;
 - 4.2.7. muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine, kui põhikirjas ei ole ettenähtud teisiti;
 - 4.2.8. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;
- 4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole ühingu liikmetest;
- 4.4. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt päevakorda võetud, võib päevakorda võtta vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole ühingu liikmetest.
- 4.5. Ühingu üldkoosolekut peetakse vähemalt (üks) 1 kord majandusaasta jooksul. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma seaduses või põhikirjaga ettenähtud juhtudel ja korras, samuti siis, kui ühingu huvid seda nõuavad.
- 4.6. Üldkoosoleku kokku kutsumuseks avaldab ühingu juhatuse vähemalt (seitse) 7 päeva enne üldkoosoleku toimumise teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra. Ühingu liikmetele saadetakse üldkoosoleku teated e-postiga või kirja teel.
- 4.7. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on üks hääl. Ühingu liikme esindaja võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada. Esindajale peab olema antud kirjalik volikiri. Esindajate volikirjad või nende ärakirjad lisatakse üldkoosoleku protokollile.
- 4.8. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.
- 4.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosoleku osalenud ühingu liikmed või nende esindajatest.

V. ÜHINGU JUHATUS

5. 1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingu esindab juhatus, milles on (kolm kuni viis) 3 – 5 liiget.
5. 2. Juhatusse kuulub;
 - 5.2.1. ühingu igapäevase tegevuse korraldamine;
 - 5.2.2. ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksude korraldamine;
 - 5.2.3. ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
 - 5.2.4. majandusaasta aruande koostamine ja raamatupidamise korraldamine;
 - 5.2.5. ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.
- 5.3. Üldkoosolek valib juhatuse ühingu liikmete hulgast. Juhatus liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatus liikmed määratakse ametisse 5 (viieks) aastaks.
- 5.4. Juhatus igal liikmel on õigus esindada ühingu kõikide tehingute tegemisel.
- 5.5. Juhatus liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.
- 5.6. Juhatus üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/3 juhatuse liikmeist.
- 5.7. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest. Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthälte enamusest.
- 5.8. Juhatus liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse tema või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist ühingu poolt.
- 5.9. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.
- 5.10. Juhatus kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.
- 5.11. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VI. JÄRELEVALVE

- 6.1. Ühingu finantsmajandusliku tegevuse kontrollimiseks võib üldkoosolek määrata revidendi või audiitori.
- 6.2. Revidendiks või audiitoriks ei või olla ühingu juhatuse liige ega raamatupidaja.

6.3. Revidendil või audiitoril on õigus tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning saada juhatuselt vajalikku teavet.

6.4. Revident või audiitor annab kirjaliku arvamuse juhatuse poolt koostatud majandusaasta aruande kohta.

VII. MAJANDUSTEGEVUSE ALUSED

7.1. Ühingu vahendid ja vara moodustuvad:

7.1.1. füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest, toetustest ja sponsorsummadest;

7.1.2. tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvatest tuludest, intressitulust ning muudest tuludest;

7.2. Ühing võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentide, üürida, laenata, anda tasuta kasutamisse jne) oma liikmetele.

7.3. Ühing ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest.

7.4. Ühingu majandusaasta algab 01. jaanuar ning lõppeb 31. detsember. Ühingu juhatus korraldab ühingu raamatupidamise vastavalt õigusaktidele. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaruande seaduses sätestatud korras.

VIII. ÜHINGU LÕPETAMINE

8.1. Ühingu lõpetamine toimub mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei määrata teisiti.

8.3. Ühingu likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud ühingu vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmetele või avalik – õiguslikule juriidilisele isikule.